

Sådan opretter du en faglig nyhed og udsender via hjemmesiden

Når du skal oprette en faglig nyhed, skal du gennemgå disse trin

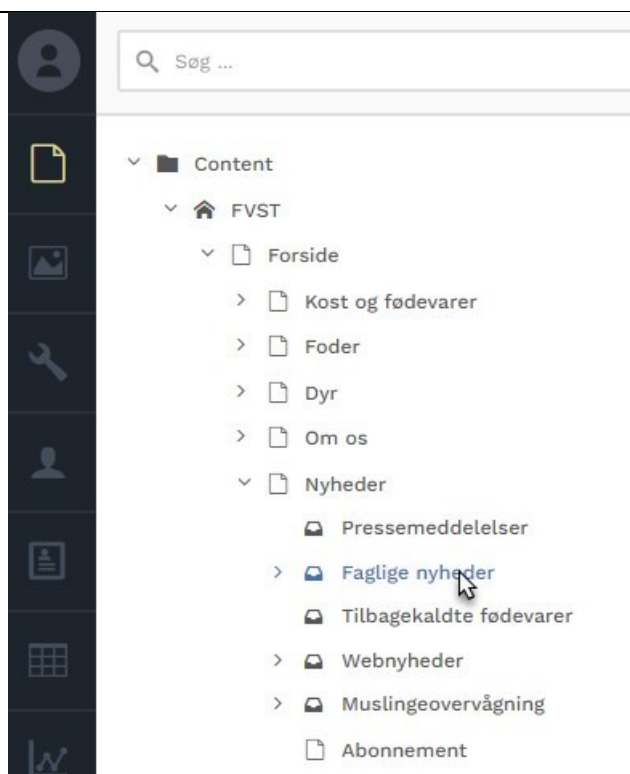
1. Opret nyheden ud fra skabelon
2. Tilføj overskrift, introduktion, brødtekst og evt. billede (husk kravene til webtilgængelighed)
3. Tilføj kategori for faglige nyheder og evt. for målgruppe og nyhedsemne
4. Udsend nyheden til abonnenter

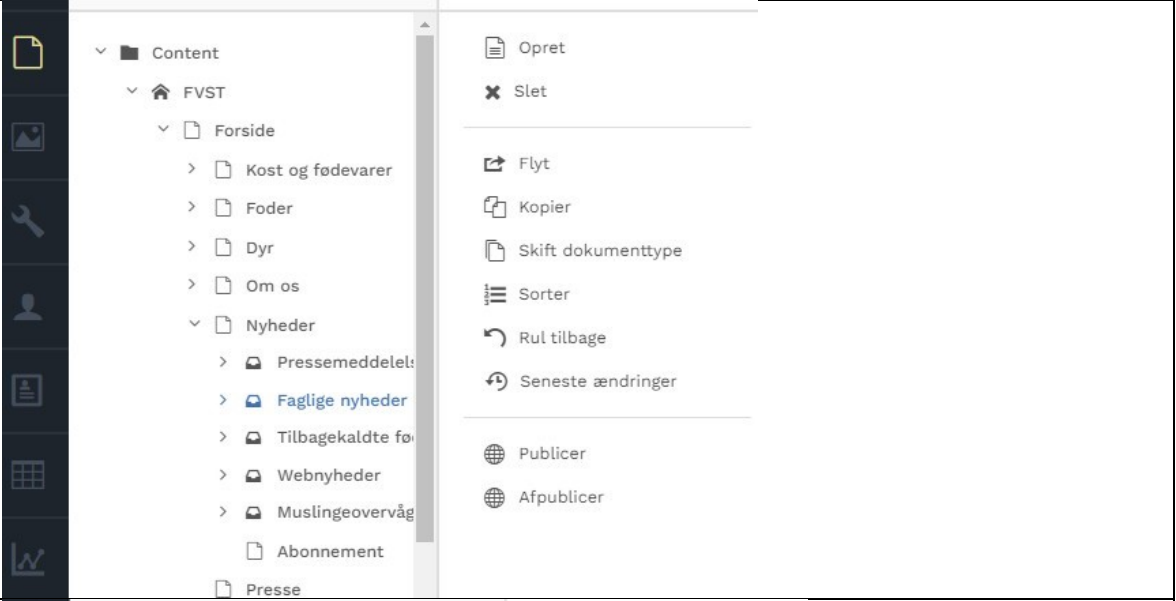
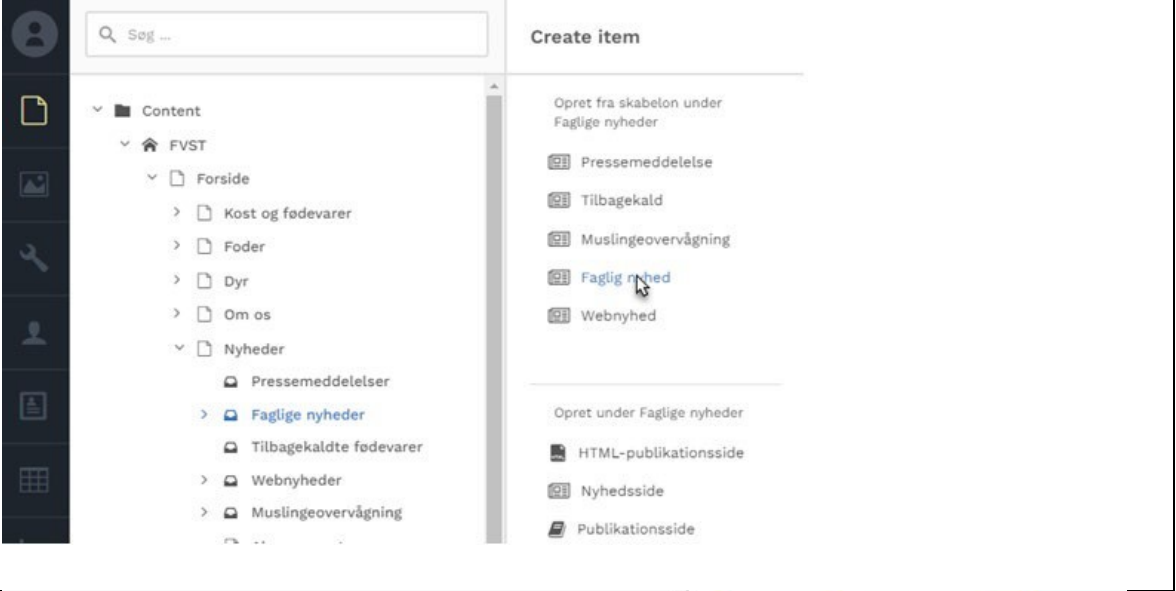
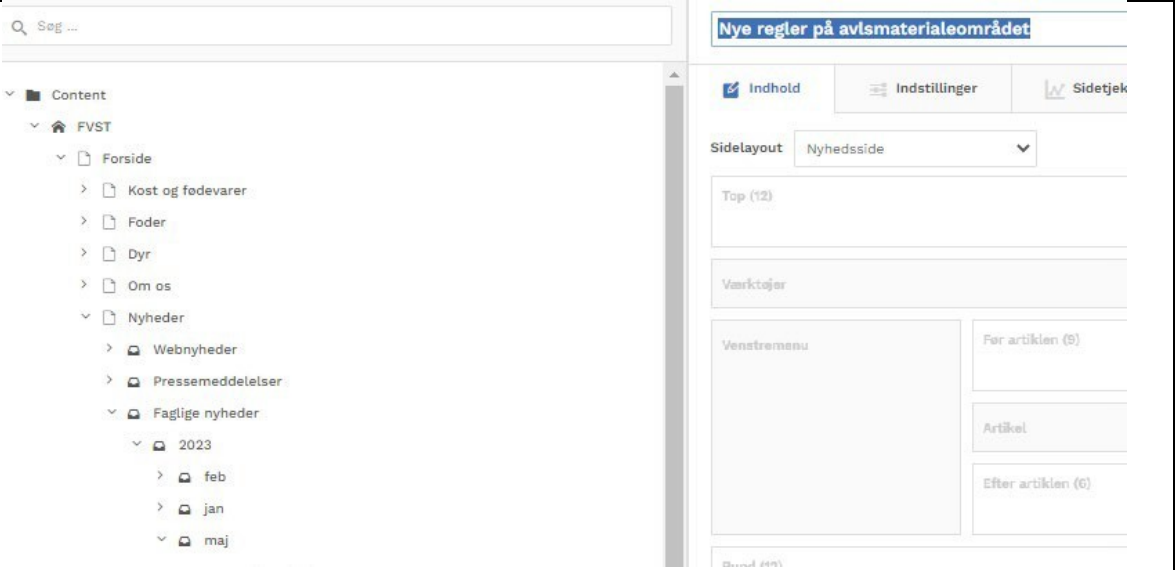
Login i GoBasic

<https://admin.foedevarestyrelsen.dk/cms/login.html>

1. Opret nyheden ud fra skabelon

a. Naviger til
Faglige
nyheder.



b. Højreklik på Faglige nyheder og klik på "Opret"	
c. Vælg skabelonen Faglig nyhed	
d. Giv nyheden et navn - helst en kort version af overskriften (hvis den er lang), da det bliver en del af sidens link og ikke overskrift på selve siden. Overskriften, der skal fremgå på siden, tilføjer du et andet sted (trin 2.b)	

e. Gem	Vis siden Gem
f. Bemærk, at nyheden automatisk bliver lagt i en månedsmappe . Så længe den ikke er publiceret, vises den som gennemstreget og blå.	Søg ... Content FVST Forside Kost og fødevarer Foder Dyr Om os Nyheder Webnyheder Pressemeddelelser Faglige nyheder 2023 feb jan maj Nye regler på avlsmaterialeområdet Indhold Indstillinger Sidelayout Nyhedsside Top (12) Værktøjer Venstre menu Før artiklen (5) Artikel Efter artiklen Bund (12)

2. Tilføj overskrift, introduktion, brødtekst og evt. billede (husk kravene til webtilgængelighed)

a. Klik på Rediger artikel

Nye regler på avismaterialeområdet

Indhold Indstillinger Sidetek

Sidelayout Nyhedsside

Top (12)

Værktøjer

Venstremenu

Før artiklen (9)

Artikel

Efter artiklen (6)

Rediger artikel

b.

1. Ret evt. dato.
2. Tilføj overskrift. Den overskrift, du tilføjer her, kommer til at være overskriften på selve siden og må gerne være længere end den, du tilføjede i starten.
3. Tilføj Introduktion
4. Tilføj brødtekst. usk, at hvis du kopierer brødteksten ind fra Word, Outlook mv., skal den renses ved at klikke på



Du skal så formatere teksten på ny. Dvs. give mellemoverskrifter den rigtige formatering og oprette links på ny.

Nye regler på avismaterialeområdet

Indhold

Dato 03. April 2023 05:53

Arrangement

Trompet

Overskrift Nye regler på avismaterialeområdet fra den 10. april 2023

Introduktion EU-Kommissionen har vedtaget nye dyresundhedsregler, der ændrer bestemmelserne i forordning (EU) nr. 2020/686 (avismaterialeforordningen).

Brødtekst

De nye dyresundhedsregler medfører en række ændringer på avismaterialeområdet, der finder anvendelse når Kommissionens nye forordning træder i kraft den 10. april.

Om de nye regler

Med den nye forordning bortfalder kravet om ledsagelse af et dyresundhedscertifikat ved sendinger af hunde- og kattesæd til andre medlemsstater.

Desuden bortfalder kravet om obligatorisk rutineovervågning for klassisk svinepest af svin på danske sædopsamlingsstationer.

Forordningen fastsætter nye sporbarhedskrav til avismateriale, der forarbejdes på en anden godkendt virksomhed end den, hvor avismaterialet er indsamlet.

Forordningen justerer desuden opfølgingsmulighederne, når donordyr i karantænefaciliteter tester positive for PRRS.

Forordningen indfører også krav til håndtering af ubefrugtede oocytter fra kvæg, svin, får og geder eller dyr af hestefamilien, der er bestemt til flytning til en anden medlemsstat.

Herudover opdaterer forordningen kravene til kvæg, får og geder, der er donorer af oocytter til in vitro-produktion eller donorer af sæd, der er bestemt til flytning til en anden medlemsstat.

Endelig fremmer forordningen en mere frivillig, fleksibel og forsigtig anvendelse af antibiotika i sæd.

[Læs nærmere om de nævnte bestemmelser og forordningens øvrige præciseringer af lovgivningen på EU's hjemmeside.](#)

Spørgsmål til de nye regler

Har du eller din virksomhed spørgsmål til den nye forordning og konsekvenserne heraf kan du kontakte Fødevarestyrelsen på email@fvst.dk

d. Klik Ok	Ok Fortryd
------------	--

3. Tilføj kategori for faglige nyheder og evt. for målgruppe og nyhedsemne	
a. Gå til fanen Indstillinger	Nye regler på avlsmaterialeområdet fra den 10. april 2023 Indhold Indstillinger Sidetjek Sidelayout Nyhedsside Top (12) Værktøjer Venstremenu Før artiklen (9) Artikel Rediger artikel

b. Fold Governance sammen ved at klikke på den lille pil

Nye regler på avlsmaterialeområdet

Indhold

Indstillinger

Sidetjek

Governance

Ansvarlig for siden

Pick item..

Senest opdateret

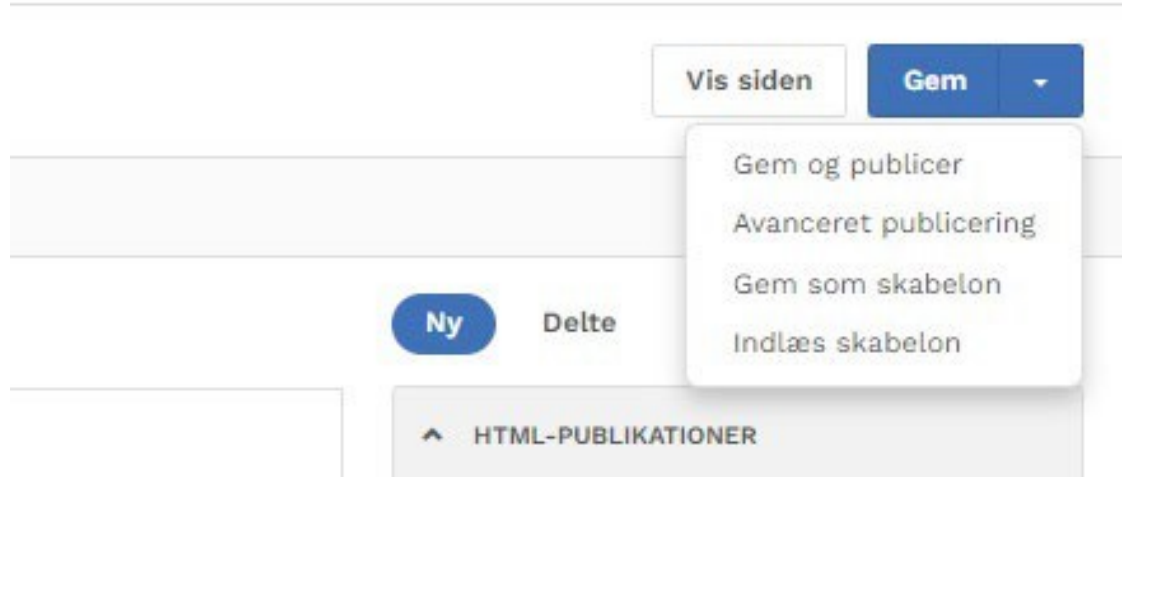
Notifikationsdato

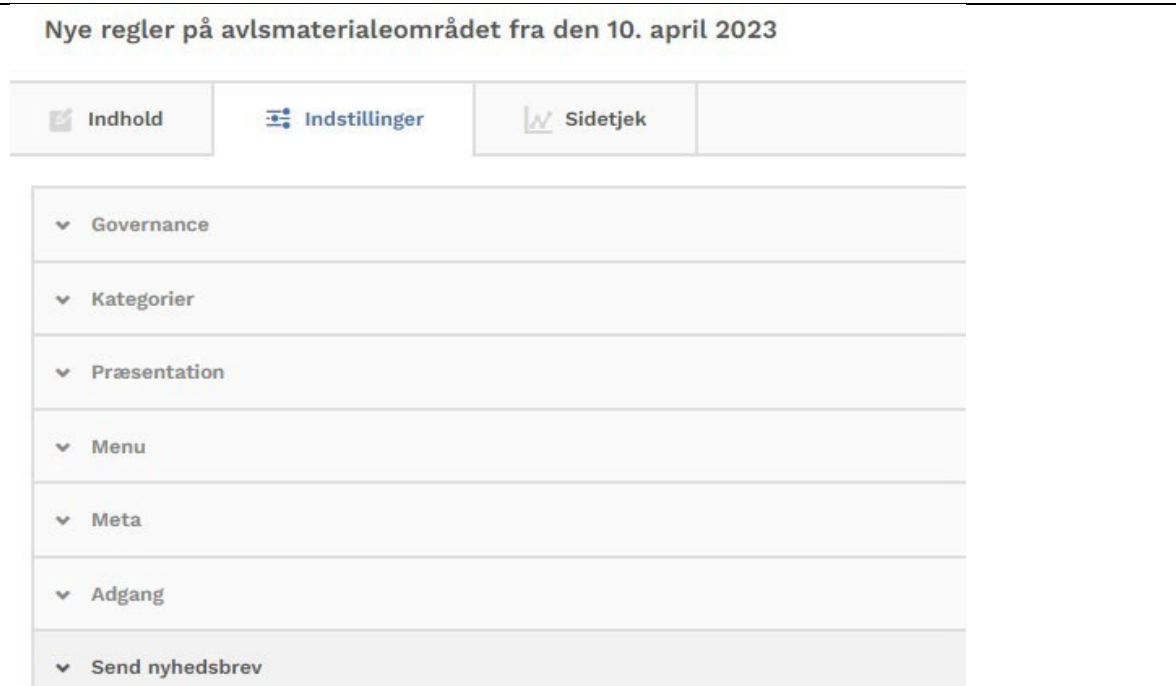
Send notifikation til andre emails

separate by comma

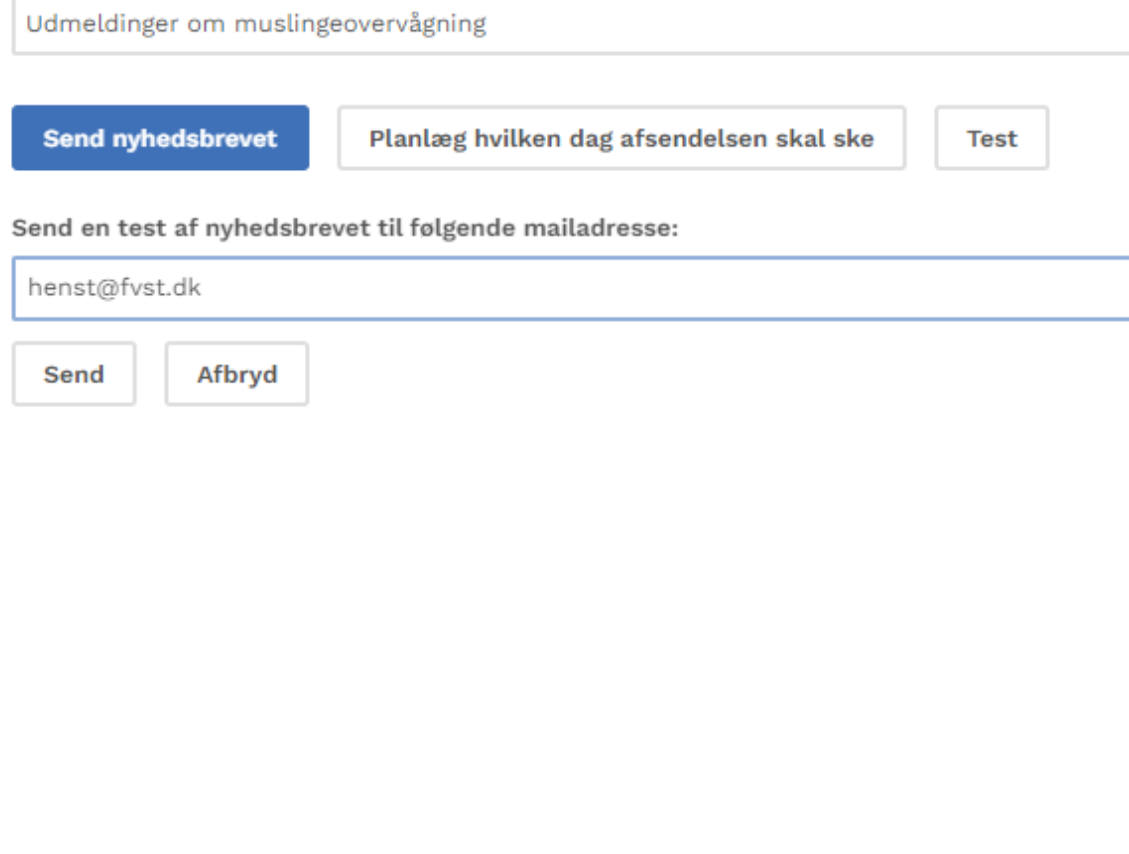
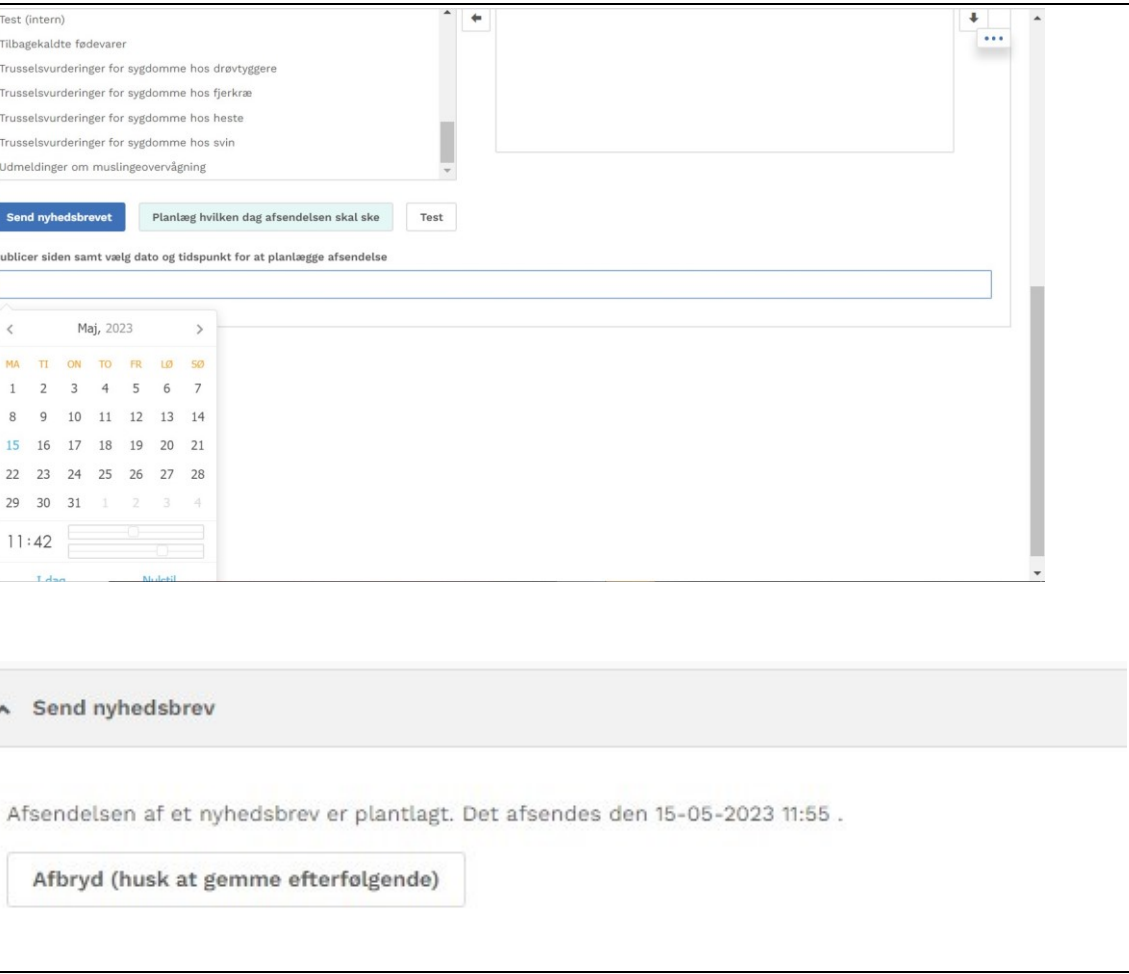
c. Så ser det sådan her ud. Klik på Kategorier	Nye regler på avlsmaterialeområdet  Indhold  Indstillinger  Sidetjek ▼ Governance ▼ Kategorier ▼ Præsentation ▼ Menu ▼ Meta ▼ Adgang ▼ Send nyhedsbrev
d. Marker den relevante kategori under Faglige nyheder Dobbeltklik eller klik på pilen, der peger til højre for at vælge kategorien	Nyhedstyper Tilgængelige elementer: Q Search.. Pressemeddelelse Webnyhed Trusselsvurdering Muslingeovervågning Tilbagekaldte fødevarer Nyhed til legepladsen → ← Valgte elementer: Faglig nyhed Faglige nyheder Tilgængelige elementer: Q Search.. Faglige nyheder om certifikatdatabasen Faglige nyheder om eksportportalen Faglige nyheder om TRACES Fagligt nyt til besætningsejere Faglige nyheder til dyrlæger Faglige nyheder om dyresundhedsloven Faglige nyheder fra Dyreforsøgstilsynet Faglige nyheder fra Videncenter for Dyrevelfærd → ← Valgte elementer:

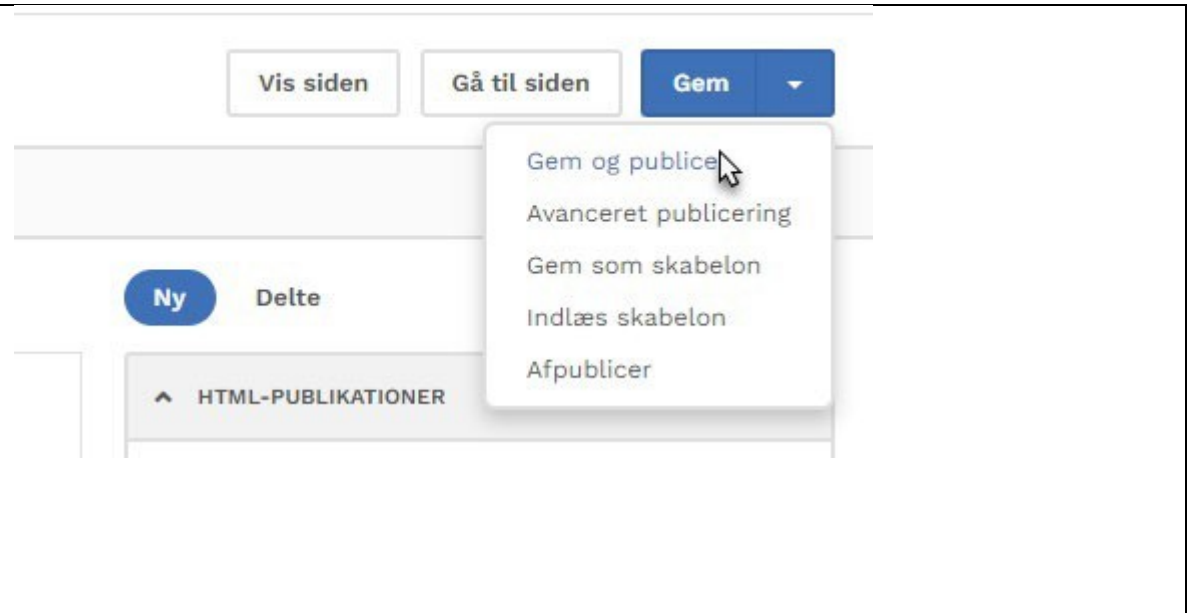
e. Så ser det sådan her ud	Nyhedstyper Tilgængelige elementer: Q Search.. Pressemeddelelse Webnyhed Trusselsvurdering Muslingeovervågning Tilbagekaldte fødevarer Nyhed til legepladsen ➔ ➡ Valgte elementer: Faglig nyhed Faglige nyheder Tilgængelige elementer: Q Search.. Faglige nyheder om certifikatdatabasen Faglige nyheder om eksportportalen Faglige nyheder om TRACES Fagligt nyt til besætningsejere Faglige nyheder til dyrlæger Faglige nyheder fra Dyreforsøgstilsynet Faglige nyheder fra Videncenter for Dyrevelfærd Faglige nyheder om foder ➔ ➡ Valgte elementer: Faglige nyheder om dyresundhedslove
f. Tilføj evt. Nyhedsemne og Målgruppe. Emne og målgruppe kan bruges til at styre visning af nyheder relevante sider på hjemmesiden.	Nyhedsemne Tilgængelige elementer: Q Search.. Fødevarerikkerhed Fugleinfluenza Dyresygdomme ➔ ➡ Valgte elementer: Målgrupper Tilgængelige elementer: Q Search.. Presse Besætningsejer Dyrlæge Fodervirksomhed Transportør Detailvirksomhed Engrosvirksomhed ➔ ➡ Valgte elementer:

g. Gem og publicer nyheden. Nu ligger nyheden på hjemmesiden. Du kan også vælge at planlægge en senere automatisk publicering under "Avanceret publicering"	
--	--

4. Udsendelse af faglig nyhed til abonnenter via GoBasic	
GoBasic er koblet op til vores nyhedsbrevssystem Ubivox. På denne måde kan du udsende nyhedsbrev med din faglige nyhed direkte via GoBasic i stedet for at skulle gå i Ubivox for at oprette den faglige nyhed på ny og sende den ud. Nyhedsbrev, der sendes ud via GoBasic, vil automatisk indeholde nyhedens overskrift, manchettekst, evt. billede samt link til nyheden på hjemmesiden.	
a. Gå ind under fanen "Indstillinger" og vælg "Send nyhedsbrev".	

b. Marker den relevante nyhedskategori og dobbeltklik eller klik på den højrevendte pil	Nye regler på avlsmaterialeområdet fra den 10. april 2023 Indhold Indstillinger Sidetjek ▼ Governance ▼ Kategorier ▼ Præsentation ▼ Menu ▼ Meta ▼ Adgang ▲ Send nyhedsbrev Mail Server Ubivox List(s) Tilgængelige elementer: Q Search.. Faglige nyheder fra Dyreforsøgstilsynet Faglige nyheder om animalske biprodukter Faglige nyheder om Certifikatdatabasen Faglige nyheder om dyresundhedsloven Faglige nyheder om Eksportportalen Faglige nyheder om foder Faglige nyheder om fødevarekontaktmaterialer → ← Valgte elementer: Send nyhedsbrevet Planlæg hvilken dag afsendelsen skal ske Test
c. Så ser det sådan ud	▼ Meta ▼ Adgang ▲ Send nyhedsbrev Mail Server Ubivox List(s) Tilgængelige elementer: Q Search.. Faglige nyheder fra Dyreforsøgstilsynet Faglige nyheder om animalske biprodukter Faglige nyheder om Certifikatdatabasen Faglige nyheder om Eksportportalen Faglige nyheder om foder Faglige nyheder om fødevarekontaktmaterialer Faglige nyheder om import og samhandel → ← Valgte elementer: Faglige nyheder om dyresundhedsloven Send nyhedsbrevet Planlæg hvilken dag afsendelsen skal ske Test

d. Send evt. en test til dig selv for at se, at nyhedsbrevet ser rigtigt ud. For at modtage en test, skal du abonnere på det faglige nyhedsbrev samt skrive til webredaktionen@fvst.dk for at blive oprettet som prøvemodtager i Ubivox. Hvis du er tilfreds, klikker du "Send nyhedsbrevet"	
e. Du har også mulighed for at planlægge udsendelsen på et senere tidspunkt via knappen "Planlæg hvilken dag afsendelsen skal ske". Når du har valgt tidspunkt, klik blot et tilfældigt sted på siden. Du har mulighed for at annullere (afbryde) den planlagte udsendelse, hvis der skulle opstå behov	

f. Gem og publicer siden. Hvis nyheden ikke skal være synlig inden evt. senere planlagt afsendelse af nyhedsbrev, skal du i stedet planlægge publiceringen under Avanceret publicering.	 The screenshot shows a web interface with three buttons at the top: 'Vis siden', 'Gå til siden', and 'Gem'. The 'Gem' button is highlighted with a blue background and a dropdown arrow. A dropdown menu is open, showing five options: 'Gem og publicer', 'Avanceret publicering', 'Gem som skabelon', 'Indlæs skabelon', and 'Afpublisher'. A mouse cursor is pointing at the first option, 'Gem og publicer'. Below the buttons, there are two more buttons: 'Ny' (blue) and 'Delte'. At the bottom, there is a section titled 'HTML-PUBLIKATIONER' with an upward arrow icon.
OBS: Hvis du både indstiller en senere publicering af nyheden samt en senere udsendelse af nyhedsbrev, skal du sikre dig, at publiceringstidspunktet er før udsendelsestidspunktet.	